

# *Associazione AstronomiAmo*



---

## **Regolamento dell'Associazione AstronomiAmo**

### **Premessa**

L'Associazione AstronomiAmo, ai sensi dell'art. 4 n. 2 del proprio Statuto, registrato presso l'Agenzia delle Entrate in data 22/9/2014, e delle sue successive modifiche, ritenendo utile adottare alcune regole comportamentali che tutti i soci sono tenuti a seguire nell'interesse generale dell'associazione, stipula il presente "Regolamento Interno" che è parte integrante dello Statuto stesso.

L'impegno e la costanza di ognuno nel far proprie le regole in esso contenute, contribuirà a migliorare l'associazione e favorire crescita e qualità del suo operato, oltre che integrazione tra i partecipanti e garanzia di serietà che viene richiesta davanti al pubblico.

### **Art. 1 Validità del Regolamento Interno**

La premessa di cui sopra fa parte integrante del presente regolamento, il quale è valido per tutti i soci presenti e futuri dell'Associazione AstronomiAmo.

### **Art. 2 Modifica del Regolamento Interno**

Il presente regolamento decorre dal \_\_\_\_\_, in seguito ad approvazione da parte del Consiglio Direttivo. Sarà valido sino a quando il Consiglio Direttivo non lo modificherà.

Il regolamento è rivisto e modificato, altresì, qualora ne faccia richiesta scritta al Consiglio Direttivo almeno il 60% dei soci.

### **Art. 3 Modalità di iscrizione del socio e quote**

L'aspirante socio è tenuto ad accettare il contenuto dello statuto, del regolamento interno e ad accettare il pagamento della quota associativa annuale, la quale è stabilita annualmente dal Consiglio Direttivo ai sensi dell'art. 11 comma 5 lettera g dello Statuto.

Chi intende aderire all'associazione deve far pervenire al Consiglio Direttivo, a mezzo mail o in formato cartaceo inviato presso la sede dell'Associazione o consegnato direttamente ad un membro del Consiglio Direttivo, apposito modulo di iscrizione, scaricabile dal sito internet dell'associazione, compilato in tutte le sue parti ed indicante, tra l'altro, i dati personali, compreso l'indirizzo di posta elettronica a cui il socio dichiara di voler ricevere le comunicazioni ufficiali dell'Associazione.

In base alle disposizioni del DLGSL 196/2003 e ss. modifiche, i dati personali raccolti saranno soggetti alla riservatezza ed impiegati per le sole finalità dell'Associazione, previo assenso scritto del socio da esprimere nello stesso modulo di iscrizione.

Successivamente, è possibile richiedere al Consiglio Direttivo che i dati in tal modo raccolti siano:

- a) aggiornati, rettificati o (qualora la persona rappresenti uno specifico interesse) integrati;
- b) bloccati, cancellati o trasformati in forma anonima, se:
  - il trattamento non viene effettuato secondo le regole stabilite dalla legge;
  - non è più necessaria la loro conservazione.

Il Consiglio Direttivo, ricevuta la richiesta di associazione, decide entro 60 giorni dalla data di ricevimento.

In caso di accettazione, il Consiglio Direttivo comunica al socio l'esito positivo dell'iscrizione, tramite i recapiti forniti.

In assenza di un provvedimento di rifiuto dell'iscrizione entro il termine di cui sopra, la domanda si intende tacitamente accolta.

Il socio deve quindi versare la quota associativa entro 30 giorni dall'accettazione della domanda da parte del Consiglio Direttivo, secondo le modalità di pagamento prescritte da questo regolamento.

Il pagamento della quota associativa deve essere effettuato attraverso Bonifico o PayPal secondo le indicazioni contenute sul sito ufficiale dell'Associazione all'indirizzo [www.astronomiamo.it](http://www.astronomiamo.it).

A decorrere dalla data di versamento della quota associativa, il Consiglio Direttivo iscrive l'aspirante socio nel Registro degli associati e questi viene considerato socio a tutti gli effetti con tutti i diritti e gli obblighi derivanti dalla qualità

A seguito di ciò, il socio che abbia fornito indirizzo mail viene inserito automaticamente nella mailing list dei soci.

L'iscrizione dura un anno solare dal giorno in cui il socio è stato iscritto nel registro degli associati a seguito di domanda di iscrizione.

Ad ogni socio, all'atto della sua iscrizione all'associazione, viene consegnata gratuitamente, la tessera associativa numerata.

In caso di mancata accettazione, il Consiglio Direttivo provvede a comunicare al socio le motivazioni.

L'aspirante socio la cui richiesta di iscrizione è stata rifiutata può richiedere nuovamente l'iscrizione a condizione che non sussistano più le cause che ne hanno determinato il rifiuto.

Alla scadenza dell'anno, il socio che vuole rinnovare l'iscrizione deve corrispondere entro 20 giorni la quota annuale stabilita, senza necessità di inviare nuovo modulo, a meno che non siano cambiati i dati personali richiesti.

#### **Art. 4 Doveri e diritti dei soci**

Come regolamentato dallo Statuto, ogni socio ha diritto di partecipazione e voto all'Assemblea Generale dei soci, nonché il diritto di candidarsi ed essere eletto come membro del Consiglio Direttivo. Tutti i soci iscritti all'associazione da almeno due anni hanno diritto

di candidarsi anche come Presidente.

Con l'iscrizione all'associazione, tutti i soci sono tenuti a rispettare le leggi, le norme dello Statuto, del presente Regolamento interno e le deliberazioni assunte dagli organi preposti, nonché a tenere un comportamento appropriato ad un organismo associativo, nel rispetto di tutti gli altri soci, dell'associazione stessa e della sua immagine.

Ogni socio, nelle sue possibilità, ha il diritto di adoperarsi per la crescita positiva di AstronomiAmo, nel rispetto dell'art. 10 del presente regolamento.

Ogni socio si impegna a prendere visione di tutte le comunicazioni che, tramite mail o altri canali ritenuti opportuni per l'occasione, il Consiglio Direttivo o ciascun suo membro individualmente, per vece, ritengano opportuno dare.

### **Art. 5 Consiglio Direttivo**

Il Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto, è l'organo decisionale, amministrativo, esecutivo e gestionale dell'associazione e svolge tutte le funzioni di cui al medesimo articolo.

I membri del Consiglio Direttivo si impegnano a svolgere le proprie funzioni, secondo quanto previsto dalla propria carica, diligentemente e con costanza, nel rispetto degli altri membri e degli altri soci, nonché dell'associazione stessa e della sua immagine.

Il membro del Consiglio Direttivo che per qualsiasi ragione non è in grado di garantire costanza nell'impegno assunto, lo comunica senza ritardo al Consiglio ed insieme prendono adeguati provvedimenti per il prosieguo dell'attività, con il minor danno/disagio possibile per la stessa.

In tal caso, se l'impedimento è permanente, il socio si dimette dalla carica di membro del Consiglio Direttivo, pur mantenendo la qualifica di socio, con tutte le conseguenze del caso, stabilite dall'art. 11 comma 3 dello Statuto per la sua sostituzione.

### **Art. 6 Ruoli**

Ogni nuovo socio è sempre il benvenuto. Far parte di un'associazione e parteciparvi attivamente significa essenzialmente entrare a far parte di un gioco di squadra. Ogni socio è ugualmente importante e nessuno deve pertanto essere considerato o sentirsi secondario rispetto ad un altro.

Il Consiglio Direttivo, dopo averne valutato le attitudini e le capacità, può affidare ad ogni socio incarichi e compiti, anche su proposta dello stesso, previa adeguata valutazione.

All'interno dell'Associazione, fermo restando ciò e ferme restando le cariche dei membri del Consiglio Direttivo, sono istituiti i seguenti ruoli, ricopribili da tutti i soci in regola con il pagamento della quota sociale annuale:

**Staff.** Rivestono il ruolo di staff i soci membri del Consiglio Direttivo, impegnati, oltre che nelle attività previste dalla carica consiliare, nelle attività pubbliche dell'associazione. Ad essi è necessario fare riferimento e chiedere approvazione per lo svolgimento di attività ufficiali in nome dell'associazione.

**Soci operativi.** Rivestono il ruolo di soci operativi i soci che, ai sensi dell'art. 10 del presente regolamento, si fanno promotori o gestori di iniziative ufficiali riguardanti l'oggetto e lo

scopo dell'Associazione, previa approvazione da parte del Consiglio Direttivo.

**Editors.** Rivestono il ruolo di editor i soci che svolgono attività divulgativa attraverso il sito internet dell'associazione, riconducibile all'aggiornamento del medesimo con inserimento di articoli giornalieri o con lo sviluppo e la gestione di rubriche.

I soci che rivestono tali ruoli e che si impegnano nei confronti della associazione a svolgere attività connesse con lo scopo della stessa, garantiscono costanza nel mantenimento dell'impegno assunto. In casi eccezionali, quando per cause di forza maggiore il socio non riesca a mantenere l'impegno assunto, lo stesso comunica senza ritardo la circostanza al Consiglio Direttivo che provvede ad affidare il ruolo ad altro socio affinché si possa proseguire nell'attività intrapresa, cercando di arrecare il minor disagio/danno possibile, al fine di mantenere omogeneità e continuità dell'attività in svolgimento.

#### **Art. 7 Casi di esclusione dei soci dall'associazione**

**Casi di esclusione.** Ai sensi dell'art. 6 comma 11 dello statuto, la qualifica di socio si perde nei seguenti casi:

**a. Decesso.** La quota sociale non è trasmissibile agli eredi, i quali, pertanto, non subentrano nei diritti e nei doveri connessi alla stessa. In caso di decesso del socio, quindi, il Consiglio Direttivo ne prende atto e provvede ad aggiornare automaticamente il registro dei soci.

**b. Dimissioni.** Il socio che intende dimettersi è tenuto a notificare le dimissioni per iscritto al Consiglio Direttivo, via mail o mediante comunicazione cartacea da far pervenire presso la sede dell'Associazione. L'esclusione ha validità dal momento in cui tale comunicazione perviene all'Associazione. Nel caso in cui l'annualità non sia ancora scaduta, il socio non ha comunque diritto a ricevere il rimborso della quota versata o di parte di essa.

**c. Scadenza del periodo di associazione, in assenza di rinnovo.** Qualora il socio non versi la quota annuale entro venti giorni dalla scadenza prevista, è escluso di diritto dall'associazione e l'esclusione ha validità dal giorno successivo alla scadenza originaria della tessera. Per aderire nuovamente all'associazione, l'interessato può presentare nuovamente domanda di iscrizione secondo le modalità previste dallo statuto e dal presente regolamento.

#### **Art. 8 Provvedimenti disciplinari.**

In caso di violazione di leggi, norme dello Statuto, del presente Regolamento interno e delle deliberazioni assunte dagli organi preposti, che rechi svantaggio, danno, o pregiudizio all'associazione stessa, alla sua immagine, ai suoi membri, agli scopi o al suo patrimonio, il Consiglio Direttivo può e deve intervenire con provvedimenti di richiamo, diffida o sospensione.

Qualsiasi tipo di dissidio o spiacevole episodio che si verifichi tra soci durante lo svolgimento delle attività, tale da compromettere il lavoro e la serenità di tutto il gruppo, è posto all'esame del Consiglio Direttivo che decide quale tra i suddetti provvedimenti è il più opportuno per il bene dell'Associazione.

Per i motivi più gravi è prevista l'espulsione, decisa, su proposta del Consiglio Direttivo, soltanto dall'Assemblea, convocata in via ordinaria o straordinaria.

Un Socio può essere espulso dall'Associazione in qualsiasi momento, nei seguenti casi:

- a) violazione di norme di legge o delle disposizioni dello statuto, del presente regolamento e delle deliberazioni degli organi sociali.

- b) Svolgimento di attività incompatibili con quelle dell'Associazione o comportamento contrastante con gli scopi e lo stile dell'Associazione;
- c) Lesione della dignità e dell'immagine dell'Associazione e/o degli altri soci;
- d) Cagionamento di danni morali o materiali all'Associazione;
- e) Per tutte le altre cause previste dalla legge, dallo statuto e dal presente regolamento.

#### **Art. 9 Procedimento di espulsione del socio.**

L'espulsione del socio per le motivazioni di cui all'articolo 8 del presente regolamento deve essere deliberata dall'assemblea su proposta e previa valutazione del caso da parte del Consiglio Direttivo.

Una volta presentatasi la causa di espulsione, il Presidente dell'Associazione convoca nell'immediato apposita riunione del Consiglio Direttivo per la discussione.

Qualora il Consiglio Direttivo ravvisi effettivamente un caso di esclusione, convoca immediatamente l'Assemblea dei Soci per la valutazione definitiva del caso. Il socio interessato viene regolarmente convocato e può presenziare all'assemblea presentando eventuali repliche e contestazioni che sono valutate dall'assemblea ai fini della conferma o meno dell'espulsione.

Nel caso in cui l'assemblea deliberi l'espulsione del socio, il Consiglio Direttivo provvede nell'immediato a comunicare per iscritto il provvedimento all'interessato che perde la sua qualifica con effetto immediato dalla ricezione della comunicazione.

Nel caso in cui si deliberi di non procedere all'espulsione, il Consiglio Direttivo può procedere con richiamo, diffida o sospensione. Nel caso in cui il socio, nonostante ciò, persista nel comportamento inadeguato, l'espulsione, in questo caso, avviene automaticamente nel momento in cui il Consiglio Direttivo ne viene a conoscenza.

#### **Art. 10 Sviluppo iniziative dell'Associazione**

Ciascun socio può farsi promotore di iniziative ufficiali riguardanti l'oggetto e lo scopo dell'Associazione, che devono comunque essere assoggettate all'approvazione del Consiglio Direttivo, il quale vaglia, approva e stila il calendario di tutte le iniziative nell'arco dell'anno.

#### **Art. 11 Partecipazione alle iniziative dell'Associazione**

I soci hanno facoltà di partecipare alle attività proposte e organizzate da AstronomiAmo, previo pagamento di eventuale contributo spese stabilito dal Consiglio Direttivo, laddove previsto e solo a titolo di rimborso delle spese sostenute dall'Associazione per l'organizzazione, gestione ed esecuzione dell'evento.

Una volta iscritti a tali attività i soci si impegnano a partecipare con regolarità e costanza in modo da non danneggiare gli altri partecipanti e consentire il regolare svolgimento dell'iniziativa proposta.

In caso di reiterata inadempienza immotivata del socio agli obblighi su esposti, il Consiglio Direttivo può adottare un provvedimento sanzionatorio o proporre all'Assemblea l'esclusione del socio dall'associazione, ai sensi dello Statuto e del presente regolamento.

#### **Art. 12 Cura degli spazi, dei beni e delle strutture di proprietà, gestite o utilizzate dall'Associazione**

I soci di AstronomiAmo sono tenuti a mantenere integri gli spazi e/o i beni acquistati o temporaneamente detenuti dall'Associazione di cui se ne abbia l'eventuale disponibilità per lo

svolgimento delle attività associative. In caso di danneggiamento o degrado dei suddetti spazi o beni ed in presenza di chiare responsabilità individuali, il Consiglio Direttivo ha facoltà di imporre al socio inadempiente il ripristino della situazione iniziale, addebitando le spese al socio stesso.

### **Art. 13 Utilizzo personale dei beni dell'Associazione.**

L'Associazione AstronomiAmo mette gratuitamente a disposizione dei propri soci, per uso personale, privato e non a scopo di lucro, alcuni beni strumentali all'osservazione del cielo.

Tale uso è limitato ad un periodo di tempo che va da un minimo di due settimane (14 giorni a partire dal giorno dell'arrivo dei beni presso l'interessato), fino ad un massimo di tre settimane (21 giorni), a prescindere dalle condizioni meteo, purtroppo non dipendenti dalla operatività dell'Associazione, e prevede la preventiva prenotazione dal sito dell'associazione, secondo le modalità indicate di seguito.

**Beni concessi in uso.** L'elenco dei beni di volta in volta messi a disposizione dei soci per tale uso ed il calendario delle prenotazioni sono pubblicati sul sito.

**Richiesta.** La concessione all'utilizzo gratuito dei beni viene valutata sulla base di una richiesta scritta inviata dal socio interessato al Consiglio Direttivo dell'Associazione AstronomiAmo, di seguito indicato anche come "concedente".

La richiesta, presentata al concedente con domanda scritta da effettuarsi mediante apposito modulo presente sul sito, deve contenere i seguenti elementi:

- nominativo, dati anagrafici, residenza e recapito telefonico e indirizzo mail del soggetto richiedente;
- precisazione dei beni richiesti, scelti tra quelli a disposizione;
- indicazione del periodo in cui si vogliono ricevere i beni, compatibilmente con i periodi non ancora prenotati risultanti dal calendario;
- impegno a risarcire il concedente per eventuali danni cagionati alle attrezzature ed al materiale oggetto di richiesta, durante il periodo di utilizzo.

Il concedente valuta, a suo insindacabile giudizio, la presenza dei motivi che legittimano la concessione in uso dei beni disponibili.

Qualora il Consiglio Direttivo di AstronomiAmo accetti la richiesta, il richiedente deve scaricare dal sito apposito modulo di impegno contenente le regole e le condizioni di utilizzo ai sensi del presente regolamento, stamparlo, sottoscriverlo ed inviarlo via mail all'indirizzo [associazione@astronomiamo.it](mailto:associazione@astronomiamo.it)

Il firmatario della richiesta si assume ogni responsabilità in merito al corretto utilizzo delle attrezzature e per il risarcimento di eventuali danni apportati alle medesime, liberando il concedente da qualsiasi tipo di responsabilità che possa ricadere allo stesso in qualità di proprietario dei beni, impegnandosi a custodirli e conservarli nel migliore dei modi.

Inoltre il firmatario si impegna a rispettare i tempi pattuiti per la riconsegna del materiale concesso in uso.

**Prenotazione.** Le prenotazioni vengono effettuate in maniera consequenziale, per fare in modo che il materiale non torni necessariamente nel magazzino dell'associazione. Chi prenota, riceve il materiale dal Socio prenotato al turno precedente e alla scadenza del proprio periodo di utilizzo, deve inviare il materiale stesso al Socio prenotato per il turno

successivo. Scaduto il proprio turno, qualora non vi siano prenotazioni successive, il Consiglio Direttivo di AstronomiAmo decide se il bene può rimanere nella disponibilità del socio detentore per un ulteriore periodo di tempo o se deve essere restituito all'associazione stessa. La decisione viene comunicata per tempo all'interessato. Nel caso in cui non vi siano più prenotazioni, chi ha già avuto in uso i beni può fare nuova richiesta di prenotazione.

**Spese di spedizione.** La spedizione al primo socio richiedente è effettuata da AstronomiAmo a proprie spese. Successivamente, ogni socio detentore della strumentazione sostiene le spese di spedizione al successivo socio richiedente o all'Associazione stessa.

**Consegna delle attrezzature.** Il materiale, spedito a cura di AstronomiAmo o del precedente detentore, è ritirato a cura e rischi del richiedente. Il trasporto, il montaggio, lo smontaggio, la custodia e la cura del materiale sono a carico del richiedente.

Ogni strumento è accompagnato da una scheda descrittiva contenente, copia della relativa fattura, l'elenco degli elementi mobili di cui è composto, nonché un elenco di eventuali anomalie già presenti (es. graffi, parti mancanti, parti danneggiate, ecc). Tale scheda è riportata anche sul sito. Alla ricezione del materiale, è cura del Socio verificare che lo stato della strumentazione ricevuta rispecchi quanto indicato nella scheda ed eventualmente segnalare immediatamente per iscritto al Consiglio Direttivo di AstronomiAmo ulteriori anomalie, mancanze o danneggiamenti. In caso di silenzio, la scheda viene considerata come confermata dal ricevente e fa fede nel caso in cui gli strumenti presentino ulteriori danni, anomalie o mancanze.

**Utilizzo del bene.** I beni concessi in uso devono essere utilizzati esclusivamente per scopi ai quali per natura sono destinati. E' fatto specifico divieto l'uso dei beni per scopi diversi da quelli cui per natura sono destinati. E' fatto d'obbligo tassativo utilizzare gli strumenti secondo le istruzioni e le disposizioni fornite con gli stessi. L'associazione non è responsabile di eventuali danni provocati a cose o persone a seguito di uso improprio del bene o in violazione delle istruzioni.

**Responsabilità.** La responsabilità per danni a cose od a persone verificatisi nel periodo dell'utilizzo dei beni sono interamente a carico del richiedente.

Il concedente declina ogni responsabilità per danni a cose o a persone che possano derivare dall'uso delle attrezzature consegnate. Il concedente è esonerato da qualsiasi responsabilità in campo penale, civile, amministrativo, sanitario derivante dall'uso delle attrezzature concesse in uso.

**Riconsegna.** Alla scadenza del periodo prenotato, tutti i soggetti che usufruiranno dei beni prestati si impegnano alla restituzione degli stessi mediante consegna o spedizione al successivo richiedente o all'Associazione. A tale proposito, il socio ricevente autorizza AstronomiAmo a fornire al socio in possesso dei beni i propri dati di spedizione.

Il materiale deve essere restituito nello stesso stato nel quale è stato concesso in uso. Per il controllo ci si avvale della scheda compilata al momento della consegna, confermata dal ricevente e conforme a quella riportata sul sito. Prima della riconsegna, il socio detentore provvede quindi ad aggiornare la scheda. L'associazione confida nella buona fede di ogni utilizzatore.

**Danni, anomalie e mancanze.** Eventuali danni, anomalie e/o mancanze sono a carico del socio che ha avuto disponibilità dei beni durante il periodo in cui si sono verificati, salvo cause di forza maggiore.

In caso di danneggiamento delle attrezzature durante il periodo di concessione in uso, il Socio è tenuto a informare immediatamente il Consiglio Direttivo, fornendo precise

informazioni sul sinistro corredate da fotografie del danno. Una volta valutata la situazione, il Consiglio Direttivo fornisce indicazioni per il ripristino della condizione dei beni al momento della ricezione, le cui spese sono comunque imputate al Socio che vi ha dato causa, salvo forza maggiore. Nel caso in cui il socio non restituisca il bene alla scadenza del periodo e dopo un sollecito scritto dell'Associazione, il socio sarà ritenuto responsabile per il bene stesso e dovrà rimborsare all'Associazione il suo valore sulla base della scheda descrittiva di cui al presente articolo.

**Valutazione dei danni.** I danni sono calcolati sulla base del valore di acquisto dei beni concessi in uso e quantificati economicamente in rapporto al costo di riparazione o allo stato d'uso dei beni deteriorati.

**Riferimenti di legge.** Per quanto non previsto dal presente regolamento, sono applicabili le disposizioni degli artt. 1803 e ss. del Codice Civile in materia di comodato.

**Subcomodato.** E' vietato il subcomodato. Il socio nella cui disponibilità si trova il bene non può consegnare a soggetti terzi il bene concesso in uso dall'Associazione.

#### **Art. 14 Sito internet**

L'attività divulgativa dell'associazione è svolta altresì attraverso il sito internet ufficiale, avente indirizzo [www.astronomiamo.it](http://www.astronomiamo.it). Tale sito si compone di articoli, rubriche e pagine che offrono dati in tempo reale sugli eventi astronomici. Tale sito offre, altresì, dirette streaming a contenuto divulgativo e/o didattico, durante le quali gli utenti registrati possono interagire tra di loro attraverso una chat.

La Chat di AstronomiAmo è un servizio gratuito, aperto a tutti gli utenti registrati. Lo Staff di Astronomiamo, contrassegnato dal nome utente in rosso, è a disposizione per il supporto agli utenti in caso di problematiche, garantisce la moderazione degli interventi in Chat verificando che non vi siano abusi e violazioni del regolamento, assicura un adeguato accoglimento di tutti. In caso di violazioni e/o abusi, lo staff, dopo ufficiale richiamo, si riserva l'insindacabile diritto di escludere temporaneamente o permanentemente, senza preavviso alcuno, l'accesso alla Chat, o nei casi più gravi, la sospensione da tutti i servizi offerti dal sito, degli utenti che se ne rendano responsabili. A tale proposito ogni utente registrato si impegna al rispetto delle regole qui di seguito esposte e riportate altresì sul sito stesso all'interno della finestra della diretta.:

1. Attenersi all'argomento trattato. Eventuali informazioni riguardanti argomenti o eventi diversi da quelli trattati al momento, possono essere richieste allo staff, sempre a disposizione, al termine dell'intervento del relatore, direttamente in chat o successivamente a mezzo mail
2. E' vietato disturbare gli altri utenti, insultare, minacciare, bestemmiare od usare espressioni pornografiche o volgari, incitare alla violenza, promuovere o fornire informazioni che istruiscano/incitino attività/azioni illegali, sovversive, terroristiche, o propongano danni fisici o ingiurie ai danni di qualsiasi gruppo o individuo.
3. E' vietato usare nomi utenti offensivi e/o a sfondo sessuale.
4. E' consigliato non scrivere insistentemente in maiuscolo. Il maiuscolo è usato solo per comunicazioni urgenti e necessarie.
5. E' vietato violare in qualsiasi modo la legge italiana vigente.
6. È severamente vietata ogni forma di razzismo, di qualunque tipo, che verrà punita con l'esclusione dalla chat a tempo indeterminato.

**Art. 15 Disposizioni conclusive**

Per tutto ciò che non è specificato nel presente documento, si fa riferimento alla legge ed allo Statuto dell'Associazione.